

Смоленское областное государственное бюджетное учреждение  
«Хиславичский комплексный центр социального обслуживания населения»

Утверждаю:  
Директор СОГБУ «Хиславичский КЦСОН»  
В.А. Лобачков  
«11» марта 2022 г.



**ИНСТРУКЦИЯ №13-22  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ ЭКОНОМИСТА**

2022 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция по охране труда разработана для экономиста СОГБУ «Хиславичский КЦСОН» (далее – учреждение).

1.2. Требования, указанные в настоящей Инструкции, соответствуют законодательным актам и нормативным документам, регламентирующим охрану труда, и обязательны для исполнения экономистом учреждения.

## 2. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда

2.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя.

2.2. Работодатель обязан обеспечить:

- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- организацию контроля состояния условий труда на рабочих местах;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- расследование и учет несчастных случаев в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

### **3. Общие обязанности работника в области охраны труда**

#### **3.1. Работник обязан:**

- соблюдать требования охраны труда, правила внутреннего трудового распорядка, правила пожарной безопасности, правила личной гигиены, а также режим труда и отдыха;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- знать правила оказания первой помощи и оказать ее пострадавшим при несчастных случаях;
- немедленно извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на рабочем месте, или об ухудшении состояния своего здоровья.

### **4. Общие требования охраны труда**

4.1. К работе в качестве экономиста допускаются лица не моложе 18 лет, имеющие соответствующую выполняемой работе квалификацию, прошедшие обязательный медицинский осмотр при поступлении на работу, вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда и по пожарной безопасности, инструктаж по электробезопасности, обучение безопасным приемам работы и проверку знаний требований охраны труда.

#### **4.2. Экономист должен знать:**

- правила технической эксплуатации и требования безопасности при работе с офисным оборудованием;
- способы рациональной организации рабочего места;
- санитарно-гигиенические требования к условиям труда;
- правила, нормы и инструкции по охране труда и пожарной безопасности;

- правила пользования первичными средствами пожаротушения;
- способы оказания первой помощи при несчастных случаях;
- правила внутреннего трудового распорядка в учреждении.

4.3. Во время работы на экономиста могут оказывать неблагоприятное воздействие следующие опасные и вредные факторы:

- перенапряжение зрительного анализатора при длительной работе за экраном монитора персонального компьютера;
- длительное статическое напряжение мышц спины, шеи, рук и ног, что может привести к статическим перегрузкам;
- ионизирующие и неионизирующие излучения, источниками которых являются мониторы персональных компьютеров;
- недостаточная освещенность рабочего места.

4.4. Экономист, работающий на персональном компьютере, должен соблюдать установленные для него режимы труда и отдыха.

4.5. Для предупреждения возможности возникновения пожара экономист должен соблюдать требования пожарной безопасности сам и не допускать нарушений со стороны других работников и посетителей.

4.6. Для предупреждения заболеваний следует знать и соблюдать правила личной гигиены.

4.7. В случае заболевания, плохого самочувствия следует сообщить о своем состоянии непосредственному руководителю и обратиться за медицинской помощью.

4.8. Если экономист оказался свидетелем несчастного случая, он должен оказать пострадавшему первую помощь и сообщить о случившемся руководителю.

4.9. Экономист должен уметь оказать первую помощь при несчастном случае, пользоваться аптечкой.

4.10. Экономист, допустивший нарушение или невыполнение требований инструкции по охране труда, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Требования охраны труда перед началом работы**

5.1. Перед началом работы экономисту следует рационально организовать свое рабочее место.

5.2. Если в помещении расположены несколько рабочих мест, то расстояние между рабочими столами с видеомониторами должно быть не менее 2,0 м, а расстояние между боковыми поверхностями видеомониторов – не менее 1,2 м.

5.3. Не рекомендуется располагать монитор экраном к окну.

5.4. Для того чтобы в процессе работы не возникало перенапряжение зрительного анализатора, следует проверить, чтобы на клавиатуре и экране монитора не было бликов света.

5.5. Экономист должен убрать с рабочего места все лишние предметы, не используемые в работе.

5.6. Перед началом работы на офисном оборудовании необходимо его осмотреть и убедиться в полной исправности, в том числе визуально проверить исправность электрического шнура, вилки и розетки, с помощью которых осуществляется питание этого оборудования.

5.7. Перед началом работы нужно убедиться в достаточности и равномерности освещения рабочего места.

## **6. Требования охраны труда во время работы**

6.1. Экономист должен включать офисное оборудование в работу в той последовательности, которая определена инструкцией по его эксплуатации.

6.2. Для подключения офисного оборудования к электрической сети необходимо использовать шнур питания, поставляемый в комплекте с оборудованием; не следует использовать для этой цели самодельные электрические шнуры.

6.3. Экономист должен знать, что рациональная рабочая поза способствует уменьшению утомляемости в процессе работы.

6.4. При помощи поворотной площадки монитор персонального компьютера должен быть отрегулирован в соответствии с рабочей позой.

6.5. Конструкция рабочего кресла должна обеспечивать поддержание рабочей позы экономиста при работе с персональным компьютером, позволять изменять позу с целью снижения статического напряжения мышц шейно-плечевой области и спины для предупреждения развития утомления.

6.6. С целью снижения зрительного и костно-мышечного утомления следует соблюдать установленный режим труда и отдыха.

6.7. Для обеспечения оптимальной работоспособности и сохранения здоровья сотрудника на протяжении рабочего дня должны быть установлены регламентированные перерывы.

6.8. Во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора рекомендуется выполнять специальные комплексы физических упражнений.

6.9. Все работы на копировально-множительной технике должны выполняться в соответствии с инструкцией по эксплуатации.

## **7. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

7.1. При обнаружении каких-либо неполадок в работе офисного оборудования необходимо прекратить работу, выключить технику и сообщить об этом непосредственному руководителю для организации ремонта.

7.2. Экономисту не следует самому устранять технические неполадки оборудования.

7.3. При несчастном случае, внезапном заболевании необходимо немедленно оказать первую помощь пострадавшему, вызвать скорую помощь или помочь доставить пострадавшего к врачу, сообщить руководителю о случившемся.

7.4. Экономист при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т. п.) обязан немедленно уведомить об этом пожарную охрану и руководителя.

7.5. До прибытия пожарной охраны экономист обязан принимать меры по эвакуации людей, имущества и приступить к тушению пожара.

## 8. Требования охраны труда по окончании работы

- 8.1. По окончании работы экономист должен выключить офисное оборудование и отсоединить сетевой шнур от электрической сети.
- 8.2. Экономист должен привести в порядок рабочее место, убрать в установленное место документы, носители информации.
- 8.3. По окончании работы следует тщательно вымыть руки теплой водой с мылом.
- 8.4. Обо всех замеченных в процессе работы неполадках и неисправностях персонального компьютера, копировально-множительной техники и другого офисного оборудования, а также о других нарушениях требований охраны труда следует сообщить своему непосредственному руководителю.

Разработал:

Специалист по охране труда Черникова /Г.А. Черникова/